

L'anno 2023 il giorno 18 del mese di Gennaio, alle ore 09.00, si è riunito il Collegio n.7 dei Revisori dei Conti per esaminare il Programma annuale 2023 dell'Istituto Comprensivo "San Francesco di Paola" di Messina

La riunione si svolge mediante l'uso di strumenti informatici, nello specifico: corrispondenza via mail per trasmissione e ricezione di atti e documenti, nel rispetto delle modalità indicate dalla nota MI n. 0051887 del 10.11.2022, rubricata "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Maria Carmela	Consoli	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
Sebastiano Maria	Maucieri	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	Presente

Sono presenti il Dirigente scolastico Prof.ssa Renata Greco ed il Direttore dei S.G.A Dott.ssa Domenica Magazzù

Il collegio n.7 si riunisce per l'esame del Programma annuale 2023 ai sensi:

- Del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Il Collegio n.7 ha proceduto preliminarmente alla disamina della relazione al programma annuale 2023 redatta dal Dirigente Scolastico in data 02/01/2023.

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art.21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Dati Generali Scuola Infanzia Statale - Data di riferimento: 15 ottobre 2022

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
5	2	7	162	115	39	154	8	22

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° semestre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Scuola Primaria												
Prime	3			3	69	68			68	4	1	22,66
Seconde	4			4	66	65			65	5	1	16,25
Terze	4			4	78	78			78	2	0	19,5
Quarte	5			5	79	78			78	5	1	13,6
Quinte	4			4	99	99			99	3	0	24,75
Totale	20			20	391	388			388	19	3	19,4
Scuola Secondaria di I grado												
Prime	4			4	84	81			81	9	3	20,25
Seconde	5			5	116	116			116	4	0	23,2
Terze	5			5	104	103			103	3	1	20,6
Totale	14			14	304	300			300	16	4	21,42

Dati Personale:

La dotazione organica del personale SCUOLA STATALE è la seguente:									
QUALIFICA				A tempo indeterminato		A tempo determinato		TOTALE	
D. S. 1	D.S.G.A. 1	Docenti 104	A.T.A. 20	M	F	M	F	M/F	
Dirigente Scolastico					1				1
Direttore Servizi Generali e Amm.vi					1				1
Docenti di scuola materna					9		9		18
Docenti di scuola elementare				1	36	2	12		51
Docenti di scuola media				3	26	4	2		35
Assistenti Amministrativi				1	4	0	1		6
Assistenti Tecnici									0
Collaboratori Scolastici				3	5	2	4		14
Docenti utilizzati in altri compiti									0
TOTALE SCUOLA STATALE				8	82	8	28		126
La dotazione organica del personale SCUOLA REGIONALE è la seguente:									
QUALIFICA			A tempo indeterminato		A tempo determinato		TOTALE		
Docenti	Assistenti reg.	C. S. Comunali	M	F	M	F	M/F		
In. Scuola Materna Regionale									0
Assistenti Regionali									0
Insegnanti Comunali									0
Collaboratori Scolastici Comunali									0
TOTALE SCUOLA REGIONALE									0

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Previsione
01		Avanzo di amministrazione presunto	169.132,63
	01	Non vincolato	54.985,79
	02	Vincolato	114.146,84
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	330,00
	01	Dotazione ordinaria	330,00
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex. L. 440/97)	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	16.069,06
	01	Dotazione ordinaria	16.069,06
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	

	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
07		Proventi da gestioni economiche	
08		Rimborsi e restituzione somme	
09		Alienazione di beni materiali	
10		Alienazione di beni immateriali	
11		Sponsor e utilizzo locali	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
Totale entrate			185.531,69

Livello 1	Livello 2	SPESE	
A		Attività	97.913,73
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	24.682,64
	A02	Funzionamento amministrativo	25.051,02
	A03	Didattica	47.146,74
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	30,00
	A06	Attività di orientamento	1.003,33
P		Progetti	87.117,96
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	7.771,96
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	74.135,22
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	88,20
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	4.792,58
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	330,00
G		Gestioni economiche	

R		Fondo di riserva	500,00
	R98	Fondo di riserva	500,00
D		Disavanzo di amministrazione presunto	
	D100	Disavanzo di amministrazione presunto	
Totale spese			185.531,69
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	
Totale a pareggio			185.531,69

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo amministrazione presunto di € **169.132,63**, come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Aggr.		Importo vincolato	Importo non vincolato
A	Attività	27.028,88	54.985,79
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.230,81	11.951,83
A02	Funzionamento amministrativo	10.467,82	8.083,20
A03	Didattica	9.296,92	34.950,76
A04	Alternanza Scuola-Lavoro		
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	30,00	
A06	Attività di orientamento	1.003,33	
P	Progetti	87.117,96	
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	7.771,96	
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	74.135,22	
P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	88,20	
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	4.792,58	
P05	Progetti per "Gare e concorsi"	330,00	
R	FONDO DI RISERVA		
R98	FONDO DI RISERVA		
Z	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		
Totale avanzo di amministrazione utilizzato		114.146,84	54.985,79

I fondi statali, quale dotazione ordinaria, sono stati assegnati con determinazione prot. n.46445 del 04/10/2022

A seguito dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico prot. n. 6924 del 01/09/2022, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è stato approvato dal C.d.I. nella seduta del 13/09/2022, con delibera n.5

Ai sensi dell'art.21 co 2 del DM 129/2018, il Fondo minute spese è stato previsto nella misura di € 1.000 e l'importo massimo di ogni spesa in € 100 comprensivo di IVA

Il Fondo di riserva pari a € 500,00 è stato determinato nella misura massima del 10% dell'importo del finanziamento con destinazione vincolata al Funzionamento Amministrativo, così come previsto dall'art.8 co.1 del decreto 129/2018.

Risultano osservate le norme regolamentari

Pagina: 5

- ✓ La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- ✓ Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- ✓ Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- ✓ L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- ✓ Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- ✓ E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- ✓ E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- ✓ Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- ✓ Il PTOF è stato approvato.
- ✓ E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento
- ✓ E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Conclusioni

Il Collegio dei revisori dei conti, prendendo atto degli obiettivi che l'Istituzione Scolastica intende realizzare nell'anno 2023, peraltro dettagliatamente esplicitati nella relazione del Dirigente Scolastico, nonché sulla scorta della documentazione esaminata, ritiene di potere esprimere parere favorevole sulla regolarità contabile del Programma Annuale 2023.

Alle ore 10:10 il Presidente dichiara chiusa la seduta. Il presente verbale viene firmato digitalmente e successivamente inviato alla scuola e all'Assessorato Regionale.

Il Presidente, in rappresentanza dell'A. R. ai BB.CC.AA. E P.I

Rag Maria Carmela Consoli

Il Componente, in rappresentanza del MIUR

Dott. Sebastiano Maucieri
